Stellenausschreibung

Die Hochschule der Bildenden Künste Saar (HBKsaar) und die Hochschule für Musik Saar (HfM Saar) suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Projektkoordinatorin/einen Projektkoordinator

für das Fachprojekt „Campus-Management-System (CMS)“

im befristeten Vollzeitbeschäftigungsverhältnis.

Zur effizienten IT-Unterstützung des Student-Life-Cycle verfolgen die Universität des Saarlandes (UdS), die Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes (htw saar), die Hochschule der Bildenden Künste Saar (HBKsaar) sowie die Hochschule für Musik Saar (HfM Saar) in dem gemeinsamen Projekt SLCM SL das Ziel, SAP SLCM als hochschulübergreifendes Campus-Management-System (CMS) im Bereich Lehre und Studium einzuführen.

Zur Durchführung des Projekts SLCM SL sind eine hochschulübergreifende CMS-Projektleitung sowie an jeder der beteiligten Hochschulen CMS-Projektkoordinator/inn/en eingesetzt, die zusammen mit dem Hochschul-IT-Zentrum in einer CMS-Projektgruppe zusammenarbeiten.
Die CMS-Projektkoordination an der HBKsaar (50%) und an der HfM Saar (50%) ist kurzfristig und zunächst befristet bis zum 31.12.2019 zu besetzen. Hierfür ist eine gemeinsame personelle Besetzung mit einem Stellenanteil von 100% vorgesehen.

Aufgaben

Die CMS-Projektkoordinator/inn/en sind verantwortlich für die operative Umsetzung des Projekts SLCM SL an den einzelnen Hochschulen und die Abstimmung der projektbezogenen Hochschulbelange in der CMS-Projektgruppe über die CMS-Projektleitung.

Die Aufgaben einer CMS-Projektkoordinatorin/eines CMS-Projektkoordinators an der HBK Saar und an der HfM Saar umfassen insbesondere:

- Aktive Mitarbeit in der CMS-Projektgruppe inklusive Übernahme von Aufgaben und Teilprojektleitungen, hochschulübergreifende Abstimmung und nach Möglichkeit bereits Konsensfindung
- Betreuung der Hochschulleitungen und der hochschulspezifischen Begleitforen zur projektbezogenen Abstimmung in den Hochschulen
- Berichterstattung aus den Hochschulen gegenüber der CMS-Projektleitung, inklusive Rückkopplung hochschulspezifischer Fragestellungen
- Change Management
- Hochschulbezogenes Stakeholder-Management
- Vertretung des Projekts SLCM SL innerhalb der eigenen Hochschule und Ansprechpartner/in für alle projektbezogenen Fragestellungen

Einstellungsvoraussetzungen

Eine den Tätigkeiten entsprechende abgeschlossene Hochschulausbildung und Qualifikationen für die genannten Aufgaben. Hierzu gehören idealerweise Erfahrung mit Prozess- und Organisationsmanagement sowie Organisationsentwicklung, außerdem Projekterfahrung.

Von der Bewerberin/dem Bewerber erwarten wir sehr gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten, eine ausgeprägte Serviceorientierung sowie die Fähigkeit zu eigenverantwortlichem Arbeiten und effizienter Teamarbeit.

Gute Kenntnisse der Abläufe und Strukturen in der Hochschulverwaltung sowie Erfahrungen in Hochschulmanagement (insbesondere an künstlerischen Hochschulen) bzw. mit der Einführung von Campus-Management-Systemen sind von Vorteil.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Vorgesehen ist eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 13 TV-L.

Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb der Geltungsbereiche der bestehenden Frauenförderpläne zu beseitigen, sind die Hochschulen an der Bewerbung von qualifizierten Frauen besonders interessiert.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 24.03.2017 an die

Rektorin der Hochschule der Bildenden Künste Saar (HBKsaar)

Keplerstr. 3-5, 66117 Saarbrücken