

# htw saar

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes (htw saar) ist eine international ausgerichtete, praxisorientierte Hochschule. Mit rund 6.000 Studierenden in den Fakultäten für Architektur und Bauingenieurwesen, Ingenieur-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften, 77 Studiengängen und rund 600 Beschäftigten sind wir ein bedeutender Akteur in der regionalen Hochschullandschaft. Die htw saar zeichnet sich durch ihre Forschungsstärke und internationale Vernetzung aus. Sie verfügt über ein Netzwerk von über 50 internationalen Hochschulpartnerschaften. Gemeinsam mit der Université de Lorraine bieten wir im Rahmen des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI) zwölf binationale Studiengänge an. Die Lage der htw saar in der Landeshauptstadt Saarbrücken ermöglicht ein vielfältig kulturelles Angebot durch die unmittelbare Nähe zum Dreiländereck (DE/FR/LUX).

Zur Verstärkung des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI / ISFATES) an der htw saar suchen wir zum 01.06.2026 in Vollzeit und befristet bis zum 30.04.2029

**eine\*n Referent\*in für die Koordination der Initiative DFHI+ (m/w/d).**

Die Stelle ist im Rahmen der **Initiative DFHI+** – Frankophonie angesiedelt, die **mit der finanziellen Unterstützung der Staatskanzlei des Saarlandes** im Kontext der Frankreichstrategie<sup>+</sup> des Saarlandes umgesetzt wird.

## Ihr Aufgabengebiet:

- Aufbau, Koordination und strukturierte Umsetzung der DFHI+ Initiative im Bereich internationaler Kooperationen mit frankophonen Partnerhochschulen
- Betreuung und strategische Weiterentwicklung von Kooperationen und internationaler Partnerschaften sowie Abstimmung der Zusammenarbeit mit den beteiligten Institutionen
- Aufbau, Planung und Begleitung von internationalen und interkulturellen Studienformaten in den Studiengängen Ingenieur- und Wirtschaftswissenschaften
- Öffentlichkeitsarbeit, Konzeption und Umsetzung einer Kommunikationsstrategie sowie Steigerung der DFHI+ Sichtbarkeit
- Mitwirkung in hochschulinternen Gremien im Bereich Internationalisierung sowie Begleitung interner Abstimmungsprozesse zum Aufbau neuer Studienformate
- Unterstützung bei der Koordination von Kooperationen mit Politik, Wirtschaft, Forschungs- und Innovationszentren
- Organisation und Begleitung der Mobilität von Studierenden und Lehrenden, einschließlich Betreuung und Begleitung bei Visa- und Aufenthaltsverfahren
- Begleitung von Anerkennungsprozessen für Studienleistungen im Rahmen internationaler Kooperationen, einschließlich Prüfung und Bewertung ausländischer Abschlüsse bzw. Studienleistungen
- Evaluation und Analyse der Umsetzung der DFHI+-Initiative, Ableitung von Optimierungsmaßnahmen sowie Weiterentwicklung geeigneter Formate
- Erstellung von projektbezogenen Berichten und Dokumentationen

Die Eingruppierung richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Vorgesehen ist die Entgeltgruppe E13.

## **Ihre Bewerbung**

Werden Sie Teil eines dynamischen Teams an einer zukunftsorientierten Hochschule.

Senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung, unter Angabe der **Kennziffer 39/26** bis zum **10.05.2026** an die E-Mail-Adresse [bewerbung@htwsaar.de](mailto:bewerbung@htwsaar.de) zu.

# htw saar

## Einstellungsvoraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes und in Deutschland anerkanntes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Uni-Diplom) in einem relevanten Bereich wie Internationale Beziehungen, Bildungsmanagement, Betriebswirtschaft, Ingenieurwesen oder vergleichbar
- Erfahrung in der Projektkoordination, idealerweise im Hochschul- oder internationalen Bildungsbereich, bevorzugt mit Bezug zu frankophonen Partnerinstitutionen
- Sehr gute Deutsch- und Französischkenntnisse (mindestens C1) in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil
- Hohe Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, Selbstständigkeit und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office, digitale Tools zur Projektorganisation und Kommunikation
- Bereitschaft zu Dienstreisen innerhalb Europas und in frankophone Partnerländer

## Was wir bieten

Arbeiten an der htw saar heißt, sich den täglichen Herausforderungen einer Hochschule in einem dynamischen Umfeld zwischen Lehre, Forschung und Verwaltung zu stellen. Wir unterstützen unsere Beschäftigten dabei mit zahlreichen Angeboten:



Gleitzeitmodell | Home-Office | 30 Urlaubstage



Interne Qualifikation | Erasmus + Personalmobilität | Bildungsurlaub



Vergütung nach TV-L | Jahressonderzahlung | Vermögenswirksame Leistungen | RZVK



BGM | Hochschulsport



Kostenfreie Parkplätze | Kostenbeteiligung Jobticket | Gute Verkehrsanbindung



Corporate Benefits | Radleasing



Lebendige Grenzregion

## > Unser Standort



## Ihre Bewerbung

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss (Zeugnisbewertung), da wir die Bewerbung beim weiteren Bewerbungsprozess sonst nicht berücksichtigen können. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB).

Unsere Hochschule ist zertifiziert mit dem »Audit familiengerechte Hochschule« und dem Diversity-Audit »Vielfalt gestalten« und steht für eine familienfreundliche sowie diverse Arbeitskultur. Sie fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Schwerbehinderte oder gleichgestellte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt; bitte legen Sie hierfür Ihren Nachweis bei.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Schmidt aus der Personalabteilung telefonisch oder per E-Mail zur Verfügung.

**Ludmilla Schmidt**  
**A1/ Recruiting**  
**T. +49 (0) 681 5867-591**  
**[bewerbung@htwsaar.de](mailto:bewerbung@htwsaar.de)**

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein wichtiges Anliegen. Informationen gem. Art. 13 DSGVO für Bewerbungen auf Stellenausschreibungen finden Sie unter: [htwsaar.de/datenschutz](https://htwsaar.de/datenschutz)

