

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes (htw saar) ist eine international ausgerichtete, praxisorientierte Hochschule. Mit rund 6.000 Studierenden in den Fakultäten für Architektur und Bauingenieurwesen, Ingenieur-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften, 77 Studiengängen und rund 600 Beschäftigten sind wir ein bedeutender Akteur in der regionalen Hochschullandschaft. Die htw saar zeichnet sich durch ihre Forschungsstärke und internationale Vernetzung aus. Sie verfügt über ein Netzwerk von über 50 internationalen Hochschulpartnerschaften. Gemeinsam mit der Université de Lorraine bieten wir im Rahmen des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI) zwölf binationale Studiengänge an. Die Lage der htw saar in der Landeshauptstadt Saarbrücken ermöglicht ein vielfältig kulturelles Angebot durch die unmittelbare Nähe zum Dreiländereck (DE/FR/LUX).

Die Abteilung 5 „Recht, Akademische Angelegenheiten und Datenschutz berät die Hochschulleitung und die Gremien in rechtlichen Fragen und unterstützt die Gestaltung der akademischen Rahmenbedingungen. Sie betreut Berufungsverfahren und übernimmt das Vertrags- und Datenschutzmanagement.“

Wir bieten im Bereich Recht ab sofort

Rechtsreferendarinnen und Rechtsreferendaren (w/m/d)

die Möglichkeit, eine Ausbildungsstation (Verwaltungsstation oder Wahlstation) zu absolvieren.

Aufgabengebiete:

- Sie bearbeiten verschiedene Fragestellungen auf den Gebieten des Allgemeinen Verwaltungsrechts, des Hochschul- und Prüfungsrechts und ggf. auch des Arbeitsrechts und unterstützen bei der Bearbeitung von Widerspruchsverfahren
- Sie übernehmen juristische Recherchen, stellen Sachverhalte zusammen und bewerten diese rechtlich
- Sie unterstützen bei der Erstellung und Änderung von Ordnungen und Satzungen der Hochschule
- Sie wirken bei Erstellung, Prüfung und rechtlichen Bewertung von Verträgen sowie bei der Überarbeitung bestehender Vertragswerke mit

Einstellungsvoraussetzungen

- Erstes juristisches Staatsexamen, idealerweise mit einem mindesten befriedigenden Ergebnis
- Gute Kenntnisse auf dem Gebiet des Allgemeinen Verwaltungsrechts
- Gute Kenntnisse der gängigen Office-Anwendungen

Eine zusätzliche Vergütung oder die Zahlung von Sozialversicherungsbeiträgen ist damit nicht verbunden.

> **Was wir bieten**

Arbeiten an der htw saar heißt, sich den täglichen Herausforderungen einer Hochschule in einem dynamischen Umfeld zwischen Lehre, Forschung und Verwaltung zu stellen. Wir unterstützen unsere Beschäftigten dabei mit zahlreichen Angeboten:

Gleitzeitmodell |Home-Office

Kostenfreie Parkplätze | Gute Verkehrsanbindung

Ihre Bewerbung

Werden Sie Teil eines dynamischen Teams an einer zukunftsorientierten Hochschule.

Senden Sie uns Ihre vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien und unter Angabe des gewünschten Zeitraums) an die E-Mail-Adresse **bewerbung@htwsaar.de zu.**

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss (Zeugnisbewertung), da wir die Bewerbung beim weiteren Bewerbungsprozess sonst nicht berücksichtigen können. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB).

Unsere Hochschule ist zertifiziert mit dem »Audit familiengerechte Hochschule« und dem Diversity-Audit »Vielfalt gestalten« und steht für eine familienfreundliche sowie diverse Arbeitskultur. Sie fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Schwerbehinderte oder gleichgestellte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt; bitte legen Sie hierfür Ihren Nachweis bei.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Schmidt aus der Personalabteilung telefonisch oder per E-Mail zur Verfügung.

Ludmilla Schmidt
A1/ Recruiting
T. +49 (0) 681 5867–591
bewerbung@htwsaar.de

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein wichtiges Anliegen. Informationen gem. Art. 13 DSGVO für Bewerbungen auf Stellenausschreibungen finden Sie unter: htwsaar.de/datenschutz