

# Wie und wann bekomme ich mein Zeugnis?

**Muss ein Antrag gestellt werden?** – Für die Erstellung des Zeugnisses bzw. der Abschlussdokumente muss **KEIN** Antrag gestellt werden.

Sobald dem Prüfungsamt die Bewertung Ihrer Abschlussarbeit vorliegt und verbucht werden konnte, wird Ihnen die Note im SIM-Portal angezeigt und Sie erhalten eine E-Mail mit weiteren Informationen.

**Erstellung + Versand:** Bitte beachten Sie, dass es vom Druck der Dokumente bis zum Versand ca. 3-4 Wochen dauern kann. – **Bitte stellen Sie unbedingt sicher, dass die im SIM-Portal hinterlegte Adresse aktuell ist!** Ggf. können Sie diese umgehend über das SIM-Portal aktualisieren. Sobald die Abschlussdokumente erstellt worden sind und sowohl vom/von Dekan\*in als auch vom Präsidenten/von Präsidentin unterschrieben wurden, werden diese auf dem Postweg an Sie gesandt.

Falls Sie mehr **Wahlpflichtmodule** als benötigt erbracht haben und die Vorgaben der Prüfungsordnung erfüllt sind, werden nur die Wahlpflichtmodule mit den besten Bewertungen zur Ermittlung der Gesamt-Durchschnittsnote herangezogen und die Übrigen werden als zusätzlich informatives Wahlmodul (mit Modulbezeichnung und Bewertung, allerdings ohne Berücksichtigung in der Gesamt-Durchschnittsnote) auf dem Zeugnis aufgeführt.

Alternativ besteht die Möglichkeit die zusätzlichen Wahlmodule nicht auf dem Zeugnis anzeigen zu lassen. In diesem Falle kontaktieren Sie bitte das Prüfungsamt umgehend per Mail [pruefungsamt@htwsaar.de](mailto:pruefungsamt@htwsaar.de) *Notwendige Angaben:* Matrikelnummer, Rückrufnummer

**Hinweis auf Exmatrikulation:** Diese erfolgt automatisch zum Semesterende (31.03. bzw. 30.09.) – Falls eine vorzeitige Exmatrikulation gewünscht wird, ist ein Antrag auf Exmatrikulation zu stellen. Bitte beachten Sie, dass der Studierendenausweis - in diesem Fall - beim Studierendenservice zurückgegeben werden muss. Sollten noch Fragen, zur Exmatrikulation, Rückgabe Studierendenausweis, Rückerstattung von Gebühren usw. bestehen, dann wenden Sie sich bitte per Mail an [studierendenservice@htwsaar.de](mailto:studierendenservice@htwsaar.de)

**Fortbestehen der Immatrikulation:** Möchten Sie nach Abschluss Ihres Studiums noch an weiteren Vorlesungen im Folgesemester teilnehmen, können Sie über den Rückmeldeantrag auf dem SIM Portal einen *Antrag auf Fortbestehen der Immatrikulation* stellen. Die Immatrikulation endet in diesem Falle spätestens zum Ablauf des Semesters.