

htw saar

Kennziffer 39/21 Stellenausschreibung

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes (htw saar) ist eine der forschungsstärksten anwendungsorientierten Hochschulen in Deutschland. Aktuell studieren rund 6000 Studierende an der Hochschule in den Fakultäten für Architektur und Bauingenieurwesen, Ingenieur-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften. Die htw saar ist international ausgerichtet; sie ist Mitglied der European University Association und verfügt über ein Netzwerk von über 50 internationalen Hochschulpartnerschaften. Zwölf internationale Studiengänge werden mit der Université de Lorraine im Rahmen des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI) angeboten.

Zur Verstärkung der Abteilung Forschung und Wissenstransfer suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (50%) und befristet bis zum 31.12.2022

eine/n Sachbearbeiter/in zur Bewirtschaftung Internationaler Projekte (m/w/d).

Aufgabengebiete

- Bewirtschaftung und Verwaltung von internationalen Drittmittelprojekten (EU öffentliche- und nicht öffentliche Zuschüsse)
- Unterstützung bei Projektanträgen
- Verwendungsnachweisführung, Mittelabrufe von Zuschüssen/Drittmitteln
- Korrespondenz mit Zuschussgebern in englischer und französischer Sprache
- Buchhalterische Abwicklung von Zuschüssen/Drittmitteln (Rechnungsbearbeitung, Bestellabwicklung, Personalbuchungen)
- Unterstützung in Vergabeverfahren

Einstellungsvoraussetzungen

- ein erfolgreich abgeschlossenes und in Deutschland anerkanntes Hochschulstudium (Bachelor oder FH-Diplom) im Bereich der Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsrecht, Finanzmanagement oder Verwaltungswissenschaft
- alternativ: erfolgreich abgeschlossener Verwaltungslehrgang II
- Erfahrung im Bereich der Bewirtschaftung von Drittmitteln und der kaufmännischen Buchführung
- Erfahrung mit EU-Projekten, insbesondere Horizont 2020 und den Interreg Programmen
- Fremdsprachenkenntnisse (Französisch und Englisch)
- von Vorteil sind:
 - Kenntnisse im Umgang mit gängiger Fibu-Software
 - gute Office-Kenntnisse

Wir erwarten ein selbstständiges und zielorientiertes Arbeiten. Im Umgang mit unseren Mitarbeitern/innen aller Ebenen sowie auch gegenüber externer Ansprechpartner zeigen Sie hohe Serviceorientierung, ein sicheres Auftreten, Verantwortungsbewusstsein und eine ausgeprägte Kommunikations- und Sozialkompetenz in unserem Team.



Die Vergütung für das Beschäftigungsverhältnis an der htw saar richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) und richtet sich nach der Qualifikation. Vorgesehen ist die Entgeltgruppe 9b.

Als zertifizierte Hochschule fördern wir aktiv die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und bieten Ihnen familiengerechte Arbeitsbedingungen sowie eine hausnahe Kita. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs eines bestehenden Frauenförderplans zu beseitigen, ist die Hochschule an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Die htw saar setzt sich für Diversität und Chancengerechtigkeit ein. Bewerbungen schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt; bitte legen Sie den Nachweis bei. Wir begrüßen zudem ausdrücklich Bewerber und Bewerberinnen aller Nationalitäten. Angaben über ehrenamtliche Tätigkeiten sind erwünscht.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens gemäß DS-GVO einverstanden. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Daten nach Ablauf der gesetzlichen Frist gelöscht.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung, die Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum 19.05.2021 bevorzugt an die E-Mail-Adresse bewerbung@htwsaar.de senden.

Alternativ senden Sie bitte die Bewerbung postalisch an:

Personalabteilung der Hochschule für Technik und Wirtschaft

Goebenstraße 40, 66117 Saarbrücken

Aus Kostengründen kann eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen nicht erfolgen. Es sollten daher keine Originale sowie Schnellhefter, Sichthüllen etc. eingereicht werden. Nähere Informationen finden Sie im Internet auf unserer Homepage unter www.htwsaar.de. Bei Fragen steht Ihnen die Personalabteilung telefonisch unter 0681/5867-591 oder per E-Mail unter bewerbung@htwsaar.de zur Verfügung.

