

htw saar

Kennziffer 37/20 Stellenausschreibung

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes (htw saar) ist eine der forschungsstärksten anwendungsorientierten Hochschulen in Deutschland. Aktuell studieren rund 6000 Studierende an der Hochschule in den Fakultäten für Architektur und Bauingenieurwesen, Ingenieur-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften. Die htw saar ist international ausgerichtet; sie ist Mitglied der European University Association und verfügt über ein Netzwerk von über 50 internationalen Hochschulpartnerschaften. Zwölf internationale Studiengänge werden mit der Université de Lorraine im Rahmen des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI) angeboten.

Wir suchen für den Studierendenservice der htw saar zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und zunächst befristet auf 2 Jahre

eine/n Sachbearbeiter/in (m/w/d) Campus-Management-System und Studienplatzvergabeverfahren.

Ihr Aufgabengebiet umfasst die folgenden Schwerpunkte:

Im Rahmen der Einführung eines neuen Campus Management Systems SAP-SLCM:

- Prozessabstimmung/ Abstimmung der internen Abläufe auf der Grundlage des „Altsystems“ sowie Definieren von Prozessanpassungen bei der Umstellung von Altsystem zu Neusystem in Zusammenarbeit mit der Abteilungsleitung
- Abstimmung mit den anderen Hochschulen und der IT-Beratung
- Fachliche Betreuung der Anwender/innen innerhalb der Abteilung in der Einführungsphase auf der Grundlage des vorliegenden Fachkonzepts
- Optimierung von Prozessabläufen bei Einführung und in der späteren Anwendung von SAP-SLCM

Bei Studienplatzvergabeverfahren:

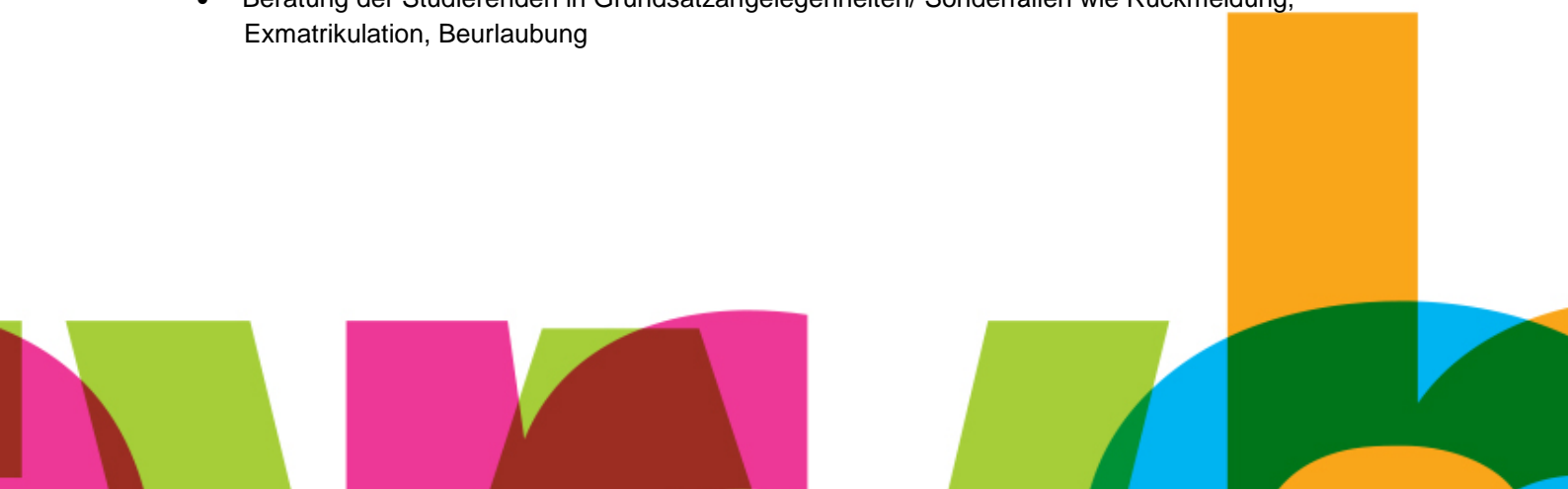
- Organisation und Durchführung des Studienplatzvergabeverfahrens in Anwendung der rechtlichen Vorgaben
- Umsetzung von rechtlichen Änderungen im Vergabeverfahren einschließlich der geplanten Einführung des dialogorientierten Service-Verfahrens

Innerhalb der Studentischen Ordnungen:

- Umsetzung von studentischen Ordnungen innerhalb der Abteilung in Form von fachlicher Gegenprüfung, Stellungnahmen und Umsetzung in der tatsächlichen Anwendung

In der Studienberatung:

- Beratung der Studieninteressierten in Grundsatzangelegenheiten/ Sonderfällen zum Bewerbungs- und Immatrikulationsverfahren
- Beratung der Studierenden in Grundsatzangelegenheiten/ Sonderfällen wie Rückmeldung, Exmatrikulation, Beurlaubung



Bei Widersprüchen:

- Verwaltung der Eingänge von Widersprüchen innerhalb der Abteilung Studierendenservice
- Abhilfeprüfung
- Weitergabe an und Abstimmung mit Justizariat.

Einstellungsvoraussetzungen sind:

- Beamtinnen und Beamte des gehobenen nichttechnischen Dienstes in der allgemeinen Verwaltung oder
- Verwaltungsangestellte mit abgeschlossener zweiter Prüfung (All) oder ein abgeschlossenes und in Deutschland anerkanntes Hochschulstudium (Bachelor oder FH-Diplom) der Fachrichtung Wirtschaft oder Verwaltungswissenschaften oder vergleichbar
- einschlägige Berufserfahrung in Tätigkeiten des Hochschulbetriebs sind von Vorteil
- IT-Kenntnisse, vorzugsweise SAP
- wünschenswert sind Erfahrungen in der Systemeinführung
- gute Sprachkenntnisse in Englisch in Wort und Schrift sowie idealerweise in einer weiteren Fremdsprache
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit sowie Organisationstalent.

Im Rahmen der Personalentwicklung ist eine Weiterentwicklung möglich.

Die Vergütung für das Beschäftigungsverhältnis an der htw saar richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Vorgesehen ist die Entgeltgruppe 10. Bei entsprechender Qualifikation und Befähigung kann bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen eine Einstellung im Beamtenverhältnis bis Besoldungsgruppe A10 erfolgen.

Als zertifizierte Hochschule fördern wir aktiv die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und bieten Ihnen familiengerechte Arbeitsbedingungen sowie eine hausnahe Kita. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs eines bestehenden Frauenförderplans zu beseitigen, ist die Hochschule an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Die htw saar setzt sich für Diversität und Chancengerechtigkeit ein. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Wir begrüßen zudem ausdrücklich Bewerber und Bewerberinnen aller Nationalitäten. Angaben über ehrenamtliche Tätigkeiten sind erwünscht.

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein wichtiges Anliegen. Informationen gem. Art. 13 DSGVO für Bewerbungen auf Stellenausschreibungen finden Sie unter <https://www.htwsaar.de/impresum>.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung, die Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum 11.05.2020 bevorzugt per E-Mail senden an: bewerbung@htwsaar.de oder alternativ postalisch an:

Personalabteilung der Hochschule für Technik und Wirtschaft

Goebenstraße 40, 66117 Saarbrücken

Aus Kostengründen kann eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen nicht erfolgen. Es sollten daher keine Originale sowie Schnellhefter, Sichthüllen etc. eingereicht werden. Nähere Informationen finden Sie im Internet auf unserer Homepage unter www.htwsaar.de. Bei Fragen steht Ihnen die Personalabteilung telefonisch unter 0681/5867-113 oder per E-Mail unter bewerbung@htwsaar.de zur Verfügung.

