

htw saar

Kennziffer 54/20

Stellenausschreibung

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes (htw saar) ist eine der forschungsstärksten anwendungsorientierten Hochschulen in Deutschland. Aktuell studieren rund 6000 Studierende an der Hochschule in den Fakultäten für Architektur und Bauingenieurwesen, Ingenieur-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften. Die htw saar ist international ausgerichtet; sie ist Mitglied der European University Association und verfügt über ein Netzwerk von über 50 internationalen Hochschulpartnerschaften. Zwölf internationale Studiengänge werden mit der Université de Lorraine im Rahmen des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI) angeboten.

Die htw saar hat sich zum Ziel gesetzt, ein System der Qualitätssicherung und -entwicklung aufzubauen und die Systemakkreditierung zu erlangen. Um dieses Ziel zu erreichen, suchen wir im Rahmen des Projekts „Systemakkreditierung“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und befristet auf zwei Jahre

eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) als Assistenz Qualitätssicherung/ Qualitätssicherungsbeauftragte/r.

Das Aufgabengebiet umfasst die Unterstützung der Hochschule bei der Weiterentwicklung des hochschulweiten Qualitätsmanagementsystems zur Verbesserung von Studium, Lehre und Internationales (SLI) sowie die Optimierung der betreffenden Verwaltungsprozesse.

Die Tätigkeit beinhaltet insbesondere:

- Analyse, Optimierung und Modellierung von neuen und bestehenden qualitätsrelevanten Prozessen im Bereich SLI
- Eigenständige Mitwirkung bei der Entwicklung, Einführung und Erprobung von neuen Qualitätssicherungsprozessen im Bereich der Steuerungs-, Monitoring- sowie interne Akkreditierungsverfahren
- Koordination der Prozessmodellierung von dezentralen Qualitätssicherungsverfahren sowie Beratung zum Prozessmanagement für dezentrale Einheiten
- Entwicklung von Dokumenten für die jeweiligen Qualitätssicherungsverfahren
- Koordination der Dokumentation von hochschulweiten Qualitätssicherungsaktivitäten im Bereich SLI
- Mitwirkung bei der Entwicklung sowie Durchführung von Qualitätssicherungsprozessen innerhalb des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI)
- Kommunikation mit der französischen und luxemburgischen Partnerhochschule zu qualitätsrelevanten Fragestellungen
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung des Verfahrens zur Erlangung der Systemakkreditierung

Ihr Qualifikationsprofil:

- Abgeschlossenes und in Deutschland anerkanntes Hochschulstudium (Bachelor oder FH-Diplom) oder eine abgeschlossene Fortbildung zur Verwaltungsfachwirtin/ zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) mit erfolgreichem Angestelltenlehrgang II
- Fundierte Kenntnisse von Qualitätssicherungsverfahren im Hochschulbereich
- Fundierte Kenntnisse der Hochschulverwaltung sowie der Hochschullandschaft
- Erweiterte Kenntnisse im Bereich Prozessmanagement insb. Analyse und Modellierung
- Praktische Erfahrungen im Bereich des hochschulischen Qualitätssicherungssystems
- Fließende Französischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr stark ausgeprägte eigenständige Arbeitsweise
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Sehr hohe Organisations- sowie Teamfähigkeit
- Gute Kenntnisse in MS Office

Die Eingruppierung und das Beschäftigungsverhältnis richten sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Vorgesehen ist die Entgeltgruppe 10.

Als zertifizierte Hochschule fördern wir aktiv die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und bieten Ihnen familiengerechte Arbeitsbedingungen sowie eine hausnahe Kita. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs eines bestehenden Frauenförderplans zu beseitigen, ist die Hochschule an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Die htw saar setzt sich für Diversität und Chancengerechtigkeit ein. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Wir begrüßen zudem ausdrücklich Bewerber und Bewerberinnen aller Nationalitäten. Angaben über ehrenamtliche Tätigkeiten sind erwünscht.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens gemäß DS-GVO einverstanden. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Daten nach Ablauf der gesetzlichen Frist gelöscht.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung, die Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum 18.09.2020 bevorzugt an die E-Mail-Adresse bewerbung@htwsaar.de senden.

Alternativ richten Sie bitte die Bewerbung postalisch an:

Personalabteilung der Hochschule für Technik und Wirtschaft
Goebenstraße 40, 66117 Saarbrücken

Aus Kostengründen kann eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen nicht erfolgen. Es sollten daher keine Originale sowie Schnellhefter, Sichthüllen etc. eingereicht werden. Nähere Informationen finden Sie im Internet auf unserer Homepage unter www.htwsaar.de. Bei Fragen steht Ihnen die Personalabteilung telefonisch unter 0681/5867-113 oder per E-Mail unter bewerbung@htwsaar.de zur Verfügung.

