

# htw saar

Kennziffer 30/18

## Stellenausschreibung

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes (htw saar) ist eine der forschungsstärksten anwendungsorientierten Hochschulen in Deutschland. Aktuell studieren rund 6000 Studierende an der Hochschule in den Fakultäten für Architektur- und Bauingenieurwesen, Ingenieur-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften. Die htw saar ist international ausgerichtet; sie ist Mitglied der European University Association und verfügt über ein Netzwerk von über 50 internationalen Hochschulpartnerschaften. Zwölf internationale Studiengänge werden mit der Université de Lorraine im Rahmen des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI) angeboten.

Zur Unterstützung der Hochschulkommunikation suchen wir schnellstmöglich vorerst befristet auf zwei Jahre in Vollzeit

### eine / einen Mitarbeiter/in im Bereich Veranstaltungsmanagement.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- den eigenständigen konzeptionellen und modularen Aufbau des Veranstaltungsmanagements an der htw saar sowie die strategische Weiterentwicklung der Veranstaltungsformate, einschließlich der eigenverantwortlichen Aufstellung und Kontrolle des jeweiligen Veranstaltungsbudgets und der Erstellung von Leitlinien für die Veranstaltungsorganisation.
- die Kommunikation und die Verhandlungen mit externen Kooperationspartnern sowie die Informationsaufbereitung in verschiedenen Formaten und Medien zur Außendarstellung der Hochschule.
- die selbstständige wirtschaftliche Projektverantwortung sowie die umfassende konzeptionelle und organisatorische Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen der Hochschule, u.a. auch mit Landeseinrichtungen und nationalen wie internationalen Partnerorganisationen, einschließlich der Begleitung dieser Veranstaltungen in den Abendstunden.
- die professionelle Unterstützung und Durchführung der Organisation wissenschaftlicher Veranstaltungen der Fakultäten sowie die Beratung und Betreuung der Hochschulmitglieder in allen Bereichen des Veranstaltungsmanagements, unter Beachtung aller erforderlichen Sicherheits- und Qualitätsstandards.
- die zielgruppengerechte Betreuung, Beratung und Verkostung der Veranstaltungsteilnehmer sowie die Auswahl und Einweisung von (studentischen) Hilfskräften.

Ihre Qualifikation:

- abgeschlossenes (gern betriebswirtschaftlich geprägtes) Hochschulstudium im Bereich Eventmanagement oder vergleichbare Qualifikation
- sehr gute französische und englische Sprachkenntnisse, hohe Gewandtheit in Wort und Schrift
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Veranstaltungsmanagement und sehr gute Projektmanagementkenntnisse, kommunikative Stärke, Verantwortungsbewusstsein, Organisationsgeschick und Kreativität
- zeitliche Flexibilität, ein hohes Maß an Teamgeist und Einsatzbereitschaft

Wir erwarten sehr gute Umgangsformen und ein gepflegtes Erscheinungsbild sowie Erfahrung im Umgang mit Textverarbeitungs-, Präsentations- und Bildbearbeitungssoftware, Layoutprogrammen sowie Tabellenkalkulation. Ein Führerschein der Klasse B ist erforderlich.

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Vorgesehen ist die Entgeltgruppe E 11.

Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs eines bestehenden Frauenförderplans zu beseitigen, ist die Hochschule an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Angaben über ehrenamtliche Tätigkeiten sind erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung, die Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum **30.05.2018** senden an den

### Präsidenten der Hochschule für Technik und Wirtschaft

Goebenstraße 40, 66117 Saarbrücken.

Aus Kostengründen kann eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen nicht erfolgen. Es sollten daher keine Originale sowie Schnellhefter, Sichthüllen etc. eingereicht werden. Nähere Informationen finden Sie im Internet auf unserer Homepage unter [www.htwsaar.de](http://www.htwsaar.de). Bei Fragen steht Ihnen die Personalabteilung telefonisch unter 0681/5867-113 oder per E-Mail unter [bewerbung@htwsaar.de](mailto:bewerbung@htwsaar.de) zur Verfügung. Gerne können Sie auch Ihre Bewerbung an diese E-Mail-Adresse senden.