

# htw saar

Kennziffer 49/18

## Stellenausschreibung

Die Hochschule für Technik und Wirtschaft des Saarlandes (htw saar) ist eine der forschungsstärksten anwendungsorientierten Hochschulen in Deutschland. Aktuell studieren rund 6000 Studierende an der Hochschule in den Fakultäten für Architektur- und Bauingenieurwesen, Ingenieur-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften. Die htw saar ist international ausgerichtet; sie ist Mitglied der European University Association und verfügt über ein Netzwerk von über 50 internationalen Hochschulpartnerschaften. Zwölf internationale Studiengänge werden mit der Université de Lorraine im Rahmen des Deutsch-Französischen Hochschulinstituts (DFHI) angeboten.

Zur Unterstützung der Fakultät für Architektur und Bauingenieurwesen suchen wir zum **01.01.2019** in Teilzeit (75%) und zunächst befristet auf zwei Jahre

## eine/einen Fakultätssekretär/in.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- allgemeine Sekretariatsarbeiten im Vorzimmer des Dekanats
- allgemeine Büro-, Schreib-, Verwaltungs- und Dokumentationsarbeiten
- interne und externe Erteilung von Erstkunften in Angelegenheiten der Fakultät sowie erste Ansprechpartner/in für Studierende
- administrative Unterstützung in der Lehrorganisation
- Veranstaltungskoordination
- organisatorische Mitarbeit bei Tagungen, Veranstaltungen und Besprechungen einschließlich der Protokollführung sowie der Betreuung von Gästen der Fakultät

Einstellungsvoraussetzungen sind:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau/-mann für Büromanagement oder Verwaltungsfachangestellte/r
- Beherrschung der gängigen Office-Anwendungen, wie Textverarbeitung, Tabellenkalkulation und Kommunikationsprogramme
- gewandte Umgangsformen
- fundierte Kenntnisse in der allgemeinen Verwaltung; idealerweise an einer Hochschule erworben
- von Vorteil sind Sprachkenntnisse in Englisch und/oder Französisch

Wir erwarten eine selbständige und engagierte Arbeitsweise in einem serviceorientierten Team.

Die Eingruppierung richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Vorgesehen ist die Entgeltgruppe 5.

Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs eines bestehenden Frauenförderplans zu beseitigen, ist die Hochschule an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Angaben über ehrenamtliche Tätigkeiten sind erwünscht.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung, die Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum **21.09.2018** senden an den

### Präsidenten der Hochschule für Technik und Wirtschaft

Goebenstraße 40, 66117 Saarbrücken.

Aus Kostengründen kann eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen nicht erfolgen. Es sollten daher keine Originale sowie Schnellhefter, Sichthüllen etc. eingereicht werden. Nähere Informationen finden Sie im Internet auf unserer Homepage unter [www.htwsaar.de](http://www.htwsaar.de). Bei Fragen steht Ihnen die Personalabteilung telefonisch unter 0681/5867-113 oder per E-Mail unter [bewerbung@htwsaar.de](mailto:bewerbung@htwsaar.de) zur Verfügung. Gerne können Sie auch Ihre Bewerbung an diese beigefügte Mail-Adresse senden.

