

## Modulbeschreibung

Titel des Moduls: Französisch für Anfänger II	Code:
Studiengang: Alle ingenieurwissenschaftlichen Studiengänge am Standort Goebenstraße	Semester:
	Pflicht/Wahl: Wahlpflichtfach oder Wahlfach
Lehrform und -methoden/Semesterwochenstunden: Sprachlehrveranstaltung / 2 SWS	ECTS-Credits: 2
	Arbeitsaufwand: 22,5 Zeitstunden Präsenz; 22,5 Zeitstunden individuelle Vor- und Nachbereitung; 13 Zeitstunden Vorbereitung Prüfungsleistung; 2 Zeitstunden schriftliche Prüfungsleistung
Leistungsnachweise: Schriftliche Prüfungsleistung (Abschlussklausur)	Arbeitssprache: Französisch, Deutsch nach Bedarf
Erforderliche Vorkenntnisse/Module: Grundkenntnisse der französischen Sprache etwa auf der Stufe A1 des Europäischen Referenzrahmens oder des Moduls Französisch für Anfänger I	Als Vorkennntnis erforderlich für/Module:
Lehrende(r): Margret Wilhelm, Diplomdolmetscherin	Fachverantwortung: Prof. Dr. Christine Sick
Lernziele/Kompetenzen:  Die Module „Französisch für Anfänger I und II“ sind aufeinander aufbauend konzipiert. Im Verlauf der zwei Module sollen die Studierenden zunächst auf das Sprachniveau A1 gehoben und weiter zur Stufe A2 des europäischen Referenzrahmens hingeführt werden.  Ziel ist es, Grundkenntnisse der französischen Sprache zu vermitteln, die es den Studierenden möglichst schnell erlauben, sich - sowohl mündlich als auch schriftlich - in alltagspraktischen und beruflichen Situationen zu verständigen. Dazu werden alle vier Fertigkeiten (Sprechfertigkeit, Hörverstehen, Leseverstehen und Schreibfertigkeit) gleichermaßen geschult. Die Erarbeitung der Inhalte wird unterstützt und ergänzt durch die Vermittlung der relevanten grammatischen Strukturen.  Grundlage für das Unterrichtsgeschehen ist ein kommunikativ-pragmatischer Ansatz, der insbesondere die kommunikative Kompetenz in berufsrelevanten Situationen durch die Erarbeitung von Rollenspielen und situativen Dialogen fördert. Hierbei werden auch interkulturelle Aspekte mit einbezogen, um den Studierenden ein Bewusstsein für kulturelle Unterschiede zu vermitteln und sie in die Lage zu versetzen, sich in spezifischen Situationen angemessen sprachlich zu behaupten.	

Inhalte:

### **Berufsbilder und Arbeitsplatz**

- Adressen und Telefonnummern
- Arbeitsablauf: Arbeitszeiten, Pausen
- Interne Kommunikation: Informationen geben
- Vorschläge annehmen und ablehnen
- Einladungen und Geschäftsessen
- Geschäftsreise

### **Kommunikation am Telefon**

- Auskünfte erfragen und erteilen
- Buchstabieren
- Reservierungen
- Terminabsprachen mit Datum und Uhrzeit

### **Wegbeschreibungen**

- Nach dem Weg fragen
- Einen Weg beschreiben
- Ortsangaben

Begleitend werden grundlegende Grammatikstrukturen erarbeitet. Der Grundwortschatz sollte von den Studierenden selbstständig erweitert werden.

Medienformen:

Für die Lernergruppe speziell zusammengestellte Lehr- und Lernmaterialien (Printmedien, Folien, audiovisuelle Unterrichtsmaterialien), multimediale Lernsoftware

Literatur:

Dem Kurs wird folgendes Lehrwerk zugrunde gelegt und durch geeignetes Material aus anderen Lehrwerken ergänzt:

Jambon, Krystelle: *Voyages 1 Französisch für Erwachsene*, Klett, Stuttgart 2006, 240 S.

Außerdem wird folgendes Grammatikübungsbuch zur Anschaffung empfohlen:

Eurocentres Paris (Autorengemeinschaft): *Exercices de grammaire en contexte – niveau débutant*, Hachette Livre, Paris: 2000, 144 S.

Eine Liste mit weiteren empfehlenswerten Lehr-/Lernmaterialien wird ausgeteilt.

Für die Selbstlernanteile wird folgendes multimediales Lernprogramm empfohlen:

*Oberstufe Französisch. 6000 Vokabeln zu allen Themen. Vokabellernprogramm auf CD-ROM mit Sprachausgabe.* Klett-Verlag, Stuttgart