

Notenanerkennung(en)

htw saar

Name, Vorname _____

Matrikelnummer _____

Studiengang _____

Nur vom Modulverantwortlichen auszufüllen!

Modulbezeichnung _____

Teilleistung _____

P-Nummer** **P** _____ - _____
(SAP-interne Prüfungsnummer z.B. P123-4567)

In der Moduldatenbank vorhanden? Ja
 Nein
(moduldb.htw-saarland.de)

Prozent
(0 - 100)

Note (oder BE)

ECTS**

Notenanerkennung (gem.§ 26 RPO*): Die Prüfungsleistung wurde erbracht an der

Hochschule _____

im Studiengang _____

im Modul _____

Modulverantwortliche*r _____
(Bitte in Druckbuchstaben angeben!)

Saarbrücken, den _____

Unterschrift Modulverantwortliche*r

Saarbrücken, den _____

Unterschrift Prüfungsausschuss

Vorgehensweise für die Notenanerkennung:

1. Die Anerkennung von Prüfungsleistungen muss rechtzeitig **vor** dem jeweiligen erstmöglichen Prüfungstermin beim Prüfungsausschuss gestellt werden. (§ 26 Abs. 3 RPO)
2. Kontaktaufnahme und Klärung mit der modulverantwortlichen/zuständigen Person.
3. Unterschrift Prüfungsausschuss
4. Prüfungsamt (Studierende und Prüfungsausschuss werden (bei Ablehnung) schriftlich informiert.

* **RPO** = Rahmenprüfungsordnung

** **ECTS-Angabe** notwendig für externe Module, die nicht an der HTW angeboten werden!

Bei externen Modulen ist keine P-Nummer anzugeben.