

Erstmalige Erfassung einer Endnote

Notenänderung \*)

Notenankennung \*\*)

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Matrikelnummer \_\_\_\_\_

Studiengang \_\_\_\_\_

## Nur von Prüfungsberechtigten auszufüllen

Prüfungsfach \_\_\_\_\_

(gem. Prüfungsordnung des Studiengangs)

Teilleistung \_\_\_\_\_

**P-Nummer: P** \_ \_ \_ - \_ \_ \_ In der Moduldatenbank vorhanden?  Ja

Modul-Nr.: \_\_\_\_\_ (moduldb.htw-saarland.de)  Nein

Prüfer/in \_\_\_\_\_

Prozent \_\_\_\_\_

(entfällt bei Anerkennung)

Prüfungs-/Abgabetag \_\_\_\_\_

Note \_\_\_\_\_

(entfällt bei Anerkennung)

\*) Notenänderung ist begründet durch \_\_\_\_\_

### **\*\* ) Notenankennung (gem. ASPO § 31): Die Prüfungsleistung wurde erbracht**

an der Hochschule \_\_\_\_\_

im Studiengang \_\_\_\_\_

im Fach \_\_\_\_\_

Saarbrücken, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Prüfer/in

Saarbrücken, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Prüfungsausschuss

### **Vorgehensweise für die Notenankennung:**

1. Die Anerkennung von Prüfungsleistungen muss **vor** der ersten möglichen Prüfungsteilnahme erfolgen (§ 31 Abs. 7 ASPO).
2. Kontaktaufnahme und Klärung mit der modulverantwortlichen/zuständigen Person.
3. Unterschrift Prüfungsausschuss.
4. Prüfungsamt (Studierende und Prüfungsausschuss werden (bei Ablehnung) schriftlich informiert).